



Elba Assicurazioni Spa®

ELBA

COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI E RIASSICURAZIONI S.p.A.

CODICE ETICO

Edizione 29 ottobre 2014



Elba Assicurazioni Spa®

INDICE

Premessa	pag. 3
PARTE I - DISPOSIZIONI GENERALI	
Art. 1 Ambito di applicazione e Destinatari	pag. 4
Art. 2 Principi generali	pag. 4
Art. 3 Comunicazione	pag. 5
Art. 4 Responsabilità	pag. 5
Art. 5 Correttezza	pag. 5
Art. 6 Conflitto di interesse	pag. 6
Art. 7 Riservatezza	pag. 7
PARTE II - COMPORTAMENTO NEGLI AFFARI	
Art. 8 Principi generali	pag. 7
Art. 9 Tutela della concorrenza	pag. 7
Art.10 Rapporti con i fornitori	pag. 8
Art.11 Rapporti con istituzioni e pubblici funzionari	pag. 8
Art.12 Rapporti con la Stampa	pag. 8
PARTE III - SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE	
Art.13	pag. 9
PARTE IV - DISPOSIZIONI SANZIONATORIE	
Art.14	pag. 9
PARTE V - DISPOSIZIONI FINALI	
Art.15	pag. 9



Elba Assicurazioni Spa®

PREMESSA

- 1.1 ELBA Compagnia di Assicurazioni e Riassicurazioni S.p.A. (di seguito indicata come "Elba Assicurazioni" o come "Compagnia"), autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa con Provvedimento ISVAP n. 2610 del 3 giugno 2008, trascritto nel Registro Imprese Assicuratrici in data 12 giugno successivo al n. 1.00167 è una Società di Assicurazione con sede in Milano – via Mecenate, 90 che esplica la propria attività attraverso Agenzie plurimandatrici e Broker con dislocazione sull'intero territorio nazionale.
La Compagnia opera nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in Italia.
ELBA Assicurazioni S.p.A. si impegna a dare massima diffusione al Codice Etico di comportamento ed a fare quanto in suo potere affinché i principi del presente codice siano recepiti e seguiti da tutti i suoi Dipendenti e Collaboratori.
- 1.2 La Compagnia ripudia ogni discriminazione delle persone, basata sul sesso, sulle razze, sulle lingue, sulle condizioni personali e sociali, sul credo religioso e politico.
- 1.3 La Compagnia favorisce un ambiente di lavoro ispirato alla serietà, rispetto, correttezza ed alla collaborazione e richiede il coinvolgimento e la responsabilizzazione di tutti i Dipendenti e Collaboratori, con riguardo agli specifici obiettivi da raggiungere e alle modalità da osservare per perseguirli.

Il presente Codice costituisce il quadro generale di riferimento dei comportamenti a cui dovranno attenersi i soggetti di seguito indicati, in ossequio alle discipline dei rispettivi settori di attività, le cui prescrizioni integrano il Codice Etico.



Elba Assicurazioni Spa®

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI

_____ (Art. 1) _____

Ambito di applicazione e destinatari

1. I principi e le disposizioni del presente Codice Etico (di seguito "Codice") costituiscono specificazioni esemplificative degli obblighi generali di diligenza, correttezza e lealtà, che qualificano l'adempimento delle prestazioni lavorative e il comportamento nell'ambiente di lavoro.
2. I principi e le disposizioni del Codice sono vincolanti per l'Amministratore Delegato/Direttore Generale, per le persone legate da rapporti di lavoro subordinato ("Dipendenti") e per tutti coloro che operano per la Compagnia, quale che sia il rapporto che li lega alla stessa ("Collaboratori"). L'amministratore Delegato/Direttore Generale, i Dipendenti, i Collaboratori sono di seguito definiti con il termine "Destinatari".
3. Il Codice sarà portato a conoscenza dei terzi che ricevano incarichi da ELBA Assicurazioni SpA ("Compagnia"), o che abbiano con essa rapporti durevoli.

_____ (Art. 2) _____

Principi generali

1. Il Codice costituisce un insieme di principi la cui osservanza è di fondamentale importanza per il regolare funzionamento, l'affidabilità della gestione e l'immagine della Compagnia. A tali principi si richiamano le operazioni, i comportamenti e i rapporti, sia interni alla Compagnia che esterni.
2. La Compagnia riconosce che le risorse umane costituiscono un fattore di fondamentale importanza per il proprio sviluppo. La gestione delle risorse umane è fondata sul rispetto della personalità e della professionalità di ciascuna di esse nel quadro generale della presente normativa.



Elba Assicurazioni Spa®

_____ (Art. 3) _____

Comunicazione

1. La Compagnia provvede ad informare tutti i Destinatari sulle disposizioni e sull'applicazione del Codice Etico, chiedendone l'osservanza.
2. In particolare la Compagnia provvede, anche attraverso la designazione di specifiche funzioni interne:
 - Alla diffusione del Codice Etico presso i Destinatari;
 - All'interpretazione e al chiarimento delle disposizioni;
 - Alla verifica dell'effettiva osservanza;
 - All'aggiornamento delle disposizioni con riguardo alle esigenze che di volta in volta si manifestano.

_____ (Art. 4) _____

Responsabilità

Ciascun Destinatario svolge la propria attività lavorativa e le proprie prestazioni con diligenza, efficienza e correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti e il tempo a sua disposizione ed assumendo le responsabilità connesse alle funzioni svolte.

_____ (Art. 5) _____

Correttezza

1. Tutte le azioni e le operazioni compiute ed i comportamenti tenuti da ciascuno dei Destinatari nello svolgimento della funzione o dell'incarico sono ispirati alla legittimità sotto l'aspetto formale e sostanziale, secondo le norme vigenti e le procedure interne, nonché alla correttezza.
2. I Destinatari non utilizzano a fini personali informazioni, beni e attrezzature, di cui dispongono nello svolgimento della funzione o dell'incarico.
3. Ciascun Destinatario non accetta, né effettua, per sé e per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare pregiudizio alla Compagnia o indebiti vantaggi per sé, per la Compagnia o per terzi; ciascun Destinatario altresì respinge – avendo cura di procedere, quando possibile, senza recare offesa all'offerente – e non effettua promesse di indebite offerte di denaro o promesse di altri benefici, salvo che questi siano di modico valore e non correlati a richieste di alcun genere.



Elba Assicurazioni Spa®

4. Qualora il Destinatario riceva da parte di un terzo, richieste esplicite o implicite di benefici, salvo che si tratti di omaggi di uso commerciale e di modesto valore, ne informa immediatamente il proprio superiore gerarchico o il soggetto cui sia tenuto a riferire per le iniziative del caso.

_____ (Art. 6) _____

Conflitto di interesse

1. I Destinatari perseguono, nello svolgimento della collaborazione, gli obiettivi e gli interessi generali della Compagnia.
2. I Destinatari informano senza ritardo, tenuto conto delle circostanze, i propri superiori o referenti delle situazioni o attività nelle quali potrebbero essere titolari di interessi di conflitto con quelli della Compagnia (o qualora di tali interessi siano titolari prossimi congiunti), e di ogni altro caso in cui ricorrano rilevanti situazioni di convenienza personale.
3. Deve essere in particolare evitata qualsiasi situazione di conflitto di interesse tra attività economiche personali o familiari ed attività aziendali. A titolo esemplificativo, e non esaustivo, possono determinare conflitto di interesse le seguenti situazioni:
 - avere interessi economici e finanziari anche attraverso familiari con fornitori, intermediari o concorrenti;
 - concludere, perfezionare o avviare contratti in nome e per conto della Compagnia che abbiano come controparti i propri familiari, individualmente considerati oppure quali titolari, soci o rappresentanti legali di società ed enti giuridici oppure di cui il Collaboratore stesso sia titolare, socio o comunque cui il Collaboratore sia a vario titolo interessato.
4. In ogni caso è necessario evitare tutte le situazioni in cui si possa manifestare un conflitto di interessi o che possano interferire con la capacità di assumere, in modo trasparente e libero, le decisioni adempiendo alle funzioni delegate e responsabilità attribuite, nell'interesse della Compagnia, garantendo sempre il rispetto dei principi e dei contenuti del Codice.
5. I Destinatari rispettano le decisioni che in proposito sono assunte dalla Compagnia.



Elba Assicurazioni Spa®

_____ (Art. 7) _____

Riservatezza

I Destinatari assicurano la massima riservatezza relativamente a notizie e informazioni costituenti il patrimonio aziendale o inerenti all'attività della Compagnia, nel rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti vigenti e delle procedure interne.

PARTE II – COMPORTAMENTO NEGLI AFFARI

_____ (Art. 8) _____

Principi generali

La Compagnia nello svolgimento delle relazioni d'affari si ispira ai principi di legalità, lealtà e correttezza.

In particolare nello svolgimento della propria attività di assunzione del rischio, tanto attraverso propri Dipendenti, quanto attraverso la rete agenziale, valuta e stima il rischio con correttezza, equità e buona fede.

Nell'esercizio dell'attività assuntiva e della gestione delle relazioni degli Assicurati, Dipendenti e Collaboratori devono attenersi scrupolosamente alle disposizioni di legge ed alle disposizioni e norme emanate dalla Compagnia.

Lo stesso comportamento, Dipendenti e Collaboratori devono tenere nella liquidazione dei sinistri.

_____ (Art. 9) _____

Tutela della concorrenza

La Compagnia impronta la propria attività assicurativa al rispetto delle regole di leale concorrenza, che ritiene essere valore fondamentale per lo sviluppo del mercato e per il soddisfacimento delle esigenze degli utenti e della società pubblica nel suo insieme.



Elba Assicurazioni Spa®

_____ (Art. 10) _____

Rapporti con fornitori

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto sono basate su una valutazione obiettiva della qualità e del prezzo del bene o servizio, nonché delle garanzie di assistenza, di affidabilità e normativa di riferimento del fornitore prescelto.

_____ (Art. 11) _____

Rapporti con istituzioni e pubblici funzionari

1. I rapporti della Compagnia nei confronti dell'ISVAP, delle istituzioni pubbliche nazionali, comunitarie e internazionali, nonché nei confronti di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, ovvero organi, rappresentanti, mandatari, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche funzioni o servizi, di pubbliche istituzioni, di pubbliche amministrazioni, di enti pubblici, anche economici, di enti o società pubbliche, di carattere locale, nazionale o internazionale, ("Pubblici Funzionari") sono intrattenuti dall' Amministratore/Direttore Generale e da ciascun Dipendente, quale che sia la funzione o l'incarico, o, se del caso, da ciascun Collaboratore, nel rispetto della normativa vigente, e sulla base dei principi generali di correttezza e di lealtà.
2. La Compagnia, qualora lo ritenga opportuno, può sostenere programmi di enti pubblici intesi a realizzare utilità e benefici per la collettività, nonché le attività di fondazioni e associazioni, sempre nel rispetto delle normative vigenti e dei principi del presente Codice Etico.

_____ (Art. 12) _____

Rapporti con la Stampa

1. Pur correlati al proprio dimensionamento, ove ritenuto necessario, i rapporti della Compagnia nei confronti della Stampa nazionale, comunitaria o internazionale, nonché nei confronti di giornalisti, ovvero rappresentanti, mandatari, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di enti o società pubblicitarie, di carattere locale, nazionale o internazionale, sono intrattenuti unicamente dall' Amministratore Delegato/Direttore Generale o da persona da questi delegata, quale che sia la funzione o l'incarico, nel rispetto della normativa vigente e sulla base dei principi generali di correttezza e di lealtà.



Elba Assicurazioni Spa®

PARTE III – SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE

_____ (Art. 13) _____

Nell'ambito della propria attività, la Compagnia si ispira al principio di salvaguardia dell'ambiente e persegue l'obiettivo di tutelare la sicurezza e la salute dei Destinatari, adottando tutti i provvedimenti previsti dalla legge a tal fine.

PARTE IV – DISPOSIZIONI SANZIONATORIE

_____ (Art. 14) _____

1. Le disposizioni del presente Codice Etico sono parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte dai Destinatari, o dai soggetti aventi relazioni d'affari con la Compagnia.
2. La violazione sostanziale delle norme del Codice Etico potrà costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto o dell'incarico e all'eventuale risarcimento dei danni.

PARTE V – DISPOSIZIONI FINALI

_____ (Art. 15) _____

Il presente Codice Etico, quale puntuale espressione in materia della operatività aziendale, è stato presentato ed approvato dal Consiglio di Amministrazione della Compagnia.

Ogni variazione e/o integrazione dello stesso sarà preventivamente sottoposta all'esame ed approvazione del Consiglio di Amministrazione e quindi diffusa tempestivamente ai Destinatari.